

Guatemala, 31 de Mayo de 2016
Informe 02-2016

Licenciado.

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho:

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 889-2016** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 324-2016** correspondiente al mes de Mayo de 2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" No. 000033**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyo logístico en la actividad taller con el Ministerio de Gobernación "Guatemala Pluriculturalidad y Multiétnica en fecha 9 de Mayo de 2016 en el Salón Tak'alik Ab'aj. Palacio Nacional de la cultura.
- Solicitud de documentación original a los encargados y Jefaturas para ejecutar las actividades programadas en el mes de Mayo
- Apoyo de seguimiento a actividades próximas de Elección de representantes de Pueblos Indígenas. CODEDES. en las comunidades lingüísticas de Chuj, Huehuetenango, Itza, Mopan, Q'eqchi', Departamento de Peten.
- Realización del material de presentación de POA de la Dirección técnica de participación Ciudadana, Para presentarlo a las demás Direcciones. En fecha 10 de mayo de 2016
- Verificación de los listados de participación en talleres, conferencias, y caja chica. tomando en cuenta que cumplan con todos los requisitos necesarios.
- Liquidación de los expedientes de viáticos que acompañaron en las elecciones de representantes de pueblos indígenas CODEDES y el monitoreo y comisiones asignadas a eventos del mes de Mayo
- Consolidación de RUM1 de las actividades que tuvo que haber realizado la dirección técnica de participación ciudadana en cuanto a los talleres, conferencias y Asambleas del mes de Mayo.


RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyo en la realización del taller con el Ministerio de Gobernación “Guatemala Pluriculturalidad y Multiétnica en fecha 9 de Mayo de 2016 en el Salón Tak'alik Ab'aj. Palacio Nacional de la cultura. Donde se conto un total de 40 participantes.
- Elaboró la presentación del POA Actual y el POA ideal de la Dirección étnica de participación Ciudadana, donde fue un éxito. Contando con la participación de las demás direcciones.
- Desarrollo de una buena manera las Elección de representantes de Pueblos Indígenas. CODEDEs. en las comunidades lingüísticas de Chuj, Huehuetenango, itza, Mopan, Q'eqchi', Departamento de Peten
- Liquidación de actividades verificando el requerimiento de la solicitud de gasto a compras, cotizaciones en ello se realizó el razonamiento de facturas. Solicitud de Pedido, Cartá de Satisfacción Agendas y Convocatorias, en actividades realizadas en el mes de Mayo.
- Liquidación de viáticos en actividades programadas a nuestro POA, como: Acompañamiento al procesos de elección de Representantes de Pueblos Indígenas CODEDEs y Monitoreo de las actividades de los promotores asignados a las comisiones, realizadas en el mes de Mayo.
- Verificación y consolidado del llenado del RUM1 y Entrega al requerimiento del departamento de planificación en la Cuantificación de Beneficiarios sobre los Informes narrativos de los talleres sobre cultura política y Racismo Etnico. Actividades que tuvo la dirección técnica de participación ciudadana en cuanto a los talleres, conferencias y Asambleas mes de Mayo.



CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX

Vo. Bo.



Licda. Rosa María Tacán Vásquez
DIRECTORA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES